

## ESPECIFICACION TECNICA

### ADQUISICION DE SILLAS DE ESCRITORIO PARA EL HOTEL USHUAIA

La presente Especificación Técnica se ajusta a lo establecido en el artículo 48 del Régimen General de compras y Contrataciones del IOSFA

- 1 OBJETO
  - 1.1 Adquisición de sillas para escritorio para el personal de los sectores de conserjería, facturación y administración del Hotel Ushuaia
- 2 ALCANCE
  - 2.1 Cubrir las necesidades para el cumplimiento de las normas impartidas por el sector de Higiene y seguridad.
- 3 CONDICIONES
  - 3.1 Las sillas a adquirir deben ser nuevas y legítimas. Giratorias multifuncionales, regulables en altura compuestas con respaldos, apoya brazos y asientos tapizados y disponer de forma ergonómica.
- 4 LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN
  - 4.1 Los artículos deberán ser entregados en el Hotel Ushuaia Av. Córdoba 350 CABA.
- 5 PLAZO DE ENTREGA
  - 5.1 10 días hábiles desde la notificación fehaciente de la Orden de Compra por parte del Adjudicatario.

Sin otro particular saluda atentamente:



LIC. RITA VERGARA  
ADMINISTRADORA